**Полномочия Управляющего совета определяются Уставом  образовательного учреждения, Положением об Управляющем совете МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское**

 Управляющий совет школы принимает непосредственное участие в разработке Устава образовательного учреждения, рассмотрении предложений по внесению изменений и (или) дополнений в Устав с последующим представлением Учредителю для утверждения и регистрации, в том числе в части определения

1. Вносит директору образовательного учреждения предложения в части определения: профилей обучения; особенностей образовательной программы учреждения; программы развития учреждения; особенностей годового календарного учебного графика; режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении; материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств); выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе
2. Согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения изменения компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования (школьный компонент); перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых образовательным учреждением; локальные нормативные акты образовательного учреждения по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции, в том числе Положение образовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения; смету расходования средств, полученных образовательным уч­реждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников; введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий; изменения и дополнения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения
3. Принимает решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся и работников образовательного учреждения
4. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала образовательного учреждения, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса
5. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения, определяет направления и порядок их расходования
6. 7. Участвует в определении системы стимулирования качественного труда работников образовательного учреждения
7. Участвует в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения в соответствии с нормативными актами.
8. Заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.
9. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, принимает меры к их улучшению
10. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состоянии здоровья и воспитания детей
11. Ходатайствует при наличии оснований перед директором образовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административно-технического персонала образовательного учреждения
12. Ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о награждении, премировании, других поощрениях руководителя образовательного учреждения, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора
13. Ходатайствует при наличии оснований перед руководителем образовательного учреждения, Учредителя о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников и обучающихся образовательного учреждения
14. Участвует в подготовке и согласовывает ежегодный публичный доклад образовательного учреждения, который подписывается председателем Управляющего совета и руководителем образовательного учреждения, и не позднее 1 октября, представляет Учредителю и общественности