

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 СЕЛО ПЕТРОПАВЛОВСКОЕ
АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(МКОУ СОШ № 4 с. ПЕТРОПАВЛОВСКОЕ)

П Р И К А З

01.04.2025 года

с. Петропавловское

№ 9

О работе по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
и подростков МКОУ СОШ № 4
с. Петропавловское в 2025 году

На основании постановления администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2025 года № 178 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Арзгирского муниципального округа в летний период 2025 года», приказа отдела образования администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края от 31.03.2025 года № 186 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков Арзгирского муниципального округа в летний период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году.

2. Утвердить оргкомитет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2025 году.

3. Заместителю директора по воспитательной работе Бондаренко Инне Юрьевне:

3.1. Осуществлять координацию деятельности по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей со всеми заинтересованными организациями и ведомствами, обеспечить контроль за работой по организации трудовых объединений учащихся и безопасностью условий их труда в летний период.

3.2. Осуществлять контроль за организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей «Солнышко» МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское в летний период 2025 года.

3.3. Принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в т.ч. и дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярный период. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках, организованных групп детей.

Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул, особенно при направлении ребенка в учреждения загородного отдыха.

3.4. Взять под контроль работу по организации содержательного досуга детей и подростков, популяризации государственных символов Российской Федерации, в обязательном порядке организовать профильные смены («Орлята России», «Движение первых», «Азбука дорожной безопасности», спортивные,

туристические, экологические, краеведческие и др.), кружки, секции, формы семейного отдыха.

3.5. Использовать возможности Центра культуры, досуга и спорта с. Петропавловского, сельской библиотеки, Совета ветеранов с. Петропавловского в работе с детьми и подростками в каникулярный период.

3.6. Разместить дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в лагере с дневным пребыванием детей, в АИС «Навигатор дополнительного образования Ставропольского края».

3.7. Контролировать своевременность подачи отчетов начальниками лагерных смен в централизованную бухгалтерию за каждую смену, в целях целевого использования денежных средств в лагере с дневным пребыванием детей.

3.8. Совместно с подразделениями Федеральной службы занятости населения, разработать и реализовать комплекс мер по трудоустройству несовершеннолетних в летний период, предусмотрев строгое выполнение трудового законодательства, проведение медицинских осмотров несовершеннолетних.

3.9. Организовать работу детской спортивно-игровой площадки в летний период (июнь, август).

3.10. Информацию о ходе и итогах летней оздоровительной кампании предоставлять в отдел образования (Никипилая И.А.) с подписью руководителя и печатью учреждения по следующему графику:

- в дни открытия лагерных смен (02 июня 2025 года, 30 июня 2025 года) сообщить в отдел образования количество детей по тел.: 8(865)6031195

- до 1 мая (предварительную), до 1 июля (за июнь), до 1 августа (за июль), до 1 сентября (за август), до 20.11.2025 (годовую).

4. Социальному педагогу Бондаренко Инне Юрьевне

4.1. В первоочередном порядке обеспечить зачисление детей мобилизованных граждан и детей добровольцев в лагерь с дневным пребыванием.

4.2. В приоритетном порядке обеспечить отдых и оздоровление детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. В срок до 30 апреля 2025 года составить график летнего отдыха, оздоровления и занятости детей вышеуказанных категорий.

4.3. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учета.

4.4. Обеспечить комплексное психолого-медико-педагогическое сопровождение детей в летний период.

5. Заведующей по хозяйственной части Кочиной Ольге Александровне:

5.1. Осуществлять контроль за проведением мероприятий по своевременному пуску лагеря с дневным пребыванием детей.

5.2. Организовать летний лагерь по адресу: Ставропольский край Арзгирский район с. Петропавловское ул. Студенческая № 76. Подготовить помещения, задействованные в организации летнего лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» (Приложение 2).

5.3. В срок до 20 мая 2025 года иметь санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Центром Госсанэпиднадзора.

5.4. Согласовать с Центром Госсанэпиднадзора примерное 15-ти дневное меню, для обеспечения полноценным сбалансированным питанием детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей.

5.5. Обеспечить полноценное сбалансированное питание детей и подростков, обеспечить лагерь качественной питьевой водой.

5.6. Принять меры: к укреплению и развитию материально-технической базы организации отдыха; к своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территории летнего лагеря, а также дератизационных и дезинсекционных обработок; к обеспечению необходимого запаса репеллентов на весь летний период; к обеспечению комплексной безопасности детей.

6. Работу лагеря с дневным пребыванием детей организовать в две смены:

1 смена – 02.06.2025 г. – 24.06.2025 г.

2 смена – 30.06.2025 г. – 20.07.2025 г.

7. Утвердить режим дня лагеря с дневным пребыванием детей: с 08.30 до 14.30 часов с организацией 2-х разового питания, выходной – суббота, воскресенье.

8. Определить возраст отдыхающих на период летних каникул – 6.5 – 17 лет.

9. Укомплектовать лагерь с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами (Приложение 1) согласно штатному расписанию (Приложение 3).

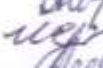
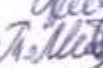
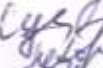
10. Утвердить режим работы спортивной игровой площадки МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское на июнь, август с 18.00 до 20.00, выходной – суббота, воскресенье (ответственные Васильченко Г.П., Бариков М.М.).

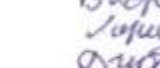
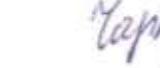
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 4
с. Петропавловское


В.И. Васильченко

С приказом ознакомлены:

 Бондаренко И.Ю.
 Кочина О.А.
 Панина Е.Ю.
 Конухова Н.И.
 Зубко Л.И.
 Лягина В.В.
 Амаева С.Р.
 Егорченко И.А.
 Аптараули Н.К.
 Мальченко Т.А.
 Суровая И.В.
 Ковтун Т.М.
 Остапенко Е.В.
 Лисицина О.В.

 Магомедова Х.Б.
 Бабылева Л.Ф.
 Михайлюк Н.В.
 Васильченко Г.П. 
 Бариков М.М.
 Халилова Ф.Н.
 Васильченко О.Н.
 Ларионова Е.А.
 Дзюба Т.А.
 Романцова Ю.В.
 Мартаева С.Г.
 Магомедова С.А.
 Абдуллаева Ю.Ю.
 Голубовская Н.Н.

Список
сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»
МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское Арзгирского района
Ставропольского края
на летний период 2025 года

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
	1 смена	
1.	Магомедова Хамис Багомаевна	Начальник лагеря
2.	Остапенко Евгения Васильевна	Воспитатель лагеря
3.	Зубко Людмила Ивановна	Воспитатель лагеря
4.	Ковтун Татьяна Михайловна	Воспитатель лагеря
5.	Суровая Ирина Васильевна	Воспитатель лагеря
6.	Егорченко Ирина Алексеевна	Воспитатель лагеря
7.	Мальченко Татьяна Анатольевна	Воспитатель лагеря
8.	Конухова Наталья Ивановна	Воспитатель лагеря
9.	Халилова Фатима Ниматуллаевна	Психолог
10.	Михайлюк Николай Владимирович	Инструктор по физической культуре
11.	Магомедова Салимат Магомедовна	Повар
12.	Абдуллаева Юлия Юрьевна	Повар
13.	Голубовская Наталья Николаевна	Кухонный рабочий
14.	Кочина Ольга Александровна	Кладовщик
15.	Ларионова Елена Александровна	Уборщик служебных помещений
16.	Романцова Юлия Вячеславовна	Уборщик служебных помещений
	2 смена	
1.	Панина Евгения Юрьевна	Начальник лагеря
2.	Лисицина Ольга Викторовна	Воспитатель лагеря
3.	Бабылева Лидия Федоровна	Воспитатель лагеря
4.	Амаева Салимат Руслановна	Воспитатель лагеря
5.	Лягина Виктория Владимировна	Психолог
6.	Аптаратули Нона Карумовна	Инструктор по физической культуре
7.	Магомедова Салимат Магомедовна	Повар
8.	Абдуллаева Юлия Юрьевна	Повар
9.	Голубовская Наталья Николаевна	Кухонный рабочий
10.	Кочина Ольга Александровна	Кладовщик
11.	Васильченко Ольга Николаевна	Уборщик служебных помещений
12.	Дзюба Татьяна Анатольевна	Уборщик служебных помещений
13.	Чартаева Сарият Гасбуллаевна	Уборщик служебных помещений

Приложение № 2
к приказу МКОУ СОШ № 4
с. Петропавловское
№ 9 от 01.04.2025 г.

**Перечень
помещений задействованных в организации летнего лагеря с дневным
пребыванием детей «Солнышко» МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское
Арзгирского района Ставропольского края
в летний период 2025 года**

№ п/п	Помещения, задействованные в организации летнего отдыха	Площадь, м2
1.	Кабинет № 1 (кружковая деятельность)	49,6
2.	Кабинет № 2 (игровая комната)	49,6
3.	Кабинет № 3 (игровая комната)	50,2
4.	Кабинет № 5 (игровая комната)	48
5.	Кабинет № 6 (кружковая деятельность)	49,4
6.	Комната для игрового инвентаря (кабинет № 4)	27,7
7.	Медицинский кабинет/изолятор	27,9
8.	Спортивный зал	179,4
9.	Спортивная площадка	1500

Приложение № 3
к приказу МКОУ СОШ № 4
с. Петропавловское
№ 9 от 01.04.2025 г.

**Штатное расписание
лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко»
МКОУ СОШ № 4 с. Петропавловское Арзгирского района
Ставропольского края
в летний период 2025 года**

Наименование должности	Количество ставок
1 смена	
Начальник лагеря	1
Воспитатель лагеря	7
Психолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Повар	2
Кухонный рабочий	1
Кладовщик	1
Уборщик служебных помещений	2
2 смена	
Начальник лагеря	1
Воспитатель лагеря	3
Психолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Повар	2
Кухонный рабочий	1
Кладовщик	1
Уборщик служебных помещений	3

